

# **ISCRIZIONE ALBO PROFESSIONALE**

## **ELENCO DOCUMENTI E VERSAMENTI**

- 1) Domanda diretta al Consiglio del Collegio redatta secondo il fac-simile allegato in bollo da € 16,00 (**digitare su carta formato bollo**);
- 2) estratto per riassunto dell'atto di nascita;
- 3) certificato di residenza e cittadinanza italiana in bollo ovvero autocertificazione, o certificato avente trattamento di reciprocità con l'Italia, di data non anteriore di sei mesi,
- 4) copia autenticata del diploma originale;
- 5) copia autenticata del diploma di abilitazione;
- 6) ricevuta di versamento di Euro 168,00 effettuato sul c.c.p. G.U. 8003 ò Agenzia delle Entrate Centro Operativo di Pescara o per tassa concessione governativa, (così come previsto da D.P.R. 641 26.10.1972 art. 117 lett. b) e successive integrazioni e modificazioni;
- 7) n° 2 fotografie formato tessera di cui una legalizzata;
- 8) certificato generale del casellario giudiziale di data non anteriore di sei mesi dalla data di presentazione della domanda;
- 9) fotocopia ricevuta iscrizione Ufficio IVA in carta semplice;
- 10) fotocopia codice fiscale o tessera sanitaria in carta semplice.
- 11) ricevuta di versamento di € 380,00 per diritti segreteria da effettuarsi sul c.c.p. n° 11974094 intestato al Collegio Geometri e Geometri Laureati della provincia di Cagliari - via Campania 49, *lo stesso può essere versato presso gli uffici di segreteria.*

**Per coloro che si iscrivono in regime di part-time come dipendente di Ente Pubblico l'importo per diritti di segreteria è pari a € 700,00.**

## **SUCCESSIVAMENTE ALLA DELIBERA DEL C.D. DOVRANNO ESSERE ESEGUITI I SEGUENTI ADEMPIMENTI:**

### **VERSAMENTO DIRETTO PRESSO L'UFFICIO DI SEGRETERIA DEL COLLEGIO**

- a) € 130,00 per TASSA
- b) € 230,00 per CONTRIBUTO ANNUO (variabile a modifiche);
- c) € 25,00 per TESSERINO